

## PARTICIPANTS

### Présents

Mmes JUNIER et COLLANGE (enseignantes),  
Mmes VALEZY et FAURIAT (DPE)  
Mr YAHIAOUI (adjoint)  
Mme MASSACRIER (DDEN)  
Mme MEUNIER (employée communale)

### Excusés

Mr MEYER (IEN)  
Mme LIEHN (enseignante)  
Mme ROBERT (conseillère)

## Ordre du jour

Bilan du projet d'école et des actions 2017/2018  
Bilan financier compte OCCE  
Rentrée 2018  
Locaux et matériel  
Questions diverses

### 1. Bilan du projet d'école et des actions 2017/2018

#### Actions en lien avec le projet d'école :

##### La gestion des temps et des espaces d'apprentissage :

- Mise en place d'un planning (et plan) de l'occupation de l'école : les deux classes ont été installées en bas, le hall d'entrée est utilisé quotidiennement par les plus petits qui bénéficient ainsi d'un coin regroupement hors de la classe, favorisant le langage oral et les interactions. Il est utilisé ponctuellement par les grands : pour l'informatique, les ateliers anglais, problèmes, ou arts visuels. La salle de garderie à l'étage est utilisée pour la sieste mais aussi pour le travail avec les intervenants (chant, lecture).  
L'espace cour a été découpé en différentes zones de jeu. Les élèves ont accès à la cour en herbe dès que le terrain est sec.  
Les espaces sont utilisés au maximum afin de permettre : le travail en projet, des échanges entre les élèves, réduire les effectifs dans les classes. Il en résulte une amélioration des conditions de travail de chacun et un climat plus serein pour tous.
- Mise en place d'ateliers de manipulation pour chaque cycle → poursuite et augmentation des ateliers pour les cycles 1 et 2. Pour le cycle 3 mise en place cette année d'ateliers autonomes et d'ateliers de manipulations en maths, français et anglais.

##### La lisibilité des apprentissages et des acquis :

- Mise en place du LSU (livret scolaire unique) du CP au CM2 (livret national qui permet aussi une liaison avec le collège qui l'utilise aussi) Le livret est remis 2 fois par an aux familles.
- Mise en place du cahier de progrès pour les MS GS
- Mise en place d'outils communs par cycle générés par les élèves (aide-mémoire maths et français, cahier de sciences, cahier de l'écrivain, classeur culturel, boîte à mots résistants)

##### Le climat scolaire

- Mise en place de façon hebdomadaire du conseil de coopération (les élèves endossent des rôles sociaux, apprennent la médiation et participent à des débats réglés en lien avec la programmation d'EMC)

- Développement d'une école coopérative : les élèves deviennent acteurs des projets
- Poursuivre la dynamique de projets avec les écoles du réseau RSCM (projet littéraire et culturel) afin de construire une culture commune et partagée

### **- Projets Scolaires**

le projet « Livrélu » avec l'intervenante Mme DOUYSSARD s'est soldé par la rencontre entre les écoles du RSCM lors d'une journée culturelle à Montbrison pour les grands et une journée à l'école de Malleray pour les petits. Les enfants ont assisté à des spectacles de grande qualité au théâtre des Pénitents. Deux autres rencontres sont programmées : une rando théâtre le 12 Juin pour les grands et la journée culturelle à Montbrison pour les petits le 19 Juin. L'accès à la culture a été aussi permis grâce au travail en partenariat avec la bibliothèque du village et la médiathèque Loire Forez. Un conte numérique a été présenté aux élèves de MS GS CP CE1. Une exposition itinérante des productions d'élèves autour du corpus de livres lus a eulieu. Nous remercions tous les partenaires associés au projet.  
Financement : Sou des Ecoles et Association RSCM

« Chorale » : le projet fédérateur pour les 2 classes a enchanté les élèves. Nous remercions Elsa Beriola. Une représentation des chants appris se déroulera le 28 Juin à 19 H à la salle des associations. Nous vous invitons à venir en famille assister au concert qui vaudra pour fête de l'école. Merci au Sou des Ecoles qui finance totalement ce projet.

Attestation de Première Education à la Route (APER) : le 31 Mai les élèves de CE2 et CM ont passé le permis piéton. Ils ont tous réussi le test.

La sortie « pêche » du 1er Juin à l'étang des Champas à Sauvain : lors des différents ateliers les élèves ont découvert la vie des rivières, les espèces qui la peuplent, les techniques de pêche et ils ont pu s'initier à la pêche. Nous remercions l'association De La Truite du Haut Lignon pour cette invitation, les intervenants, bénévoles et parents. Le Sou des Ecoles a pris en charge le financement du bus.

La ville : Le 14 Juin les élèves se rendront à ST Etienne, en raison des mouvements de grève nous ne prendrons pas le train. Un bus nous conduira, depuis l'école, à la gare de Châteaureux. Une animatrice nous accompagnera le matin (visite de la gare, trajet en TRAM avec un médiateur STAS, arrêt place de l'hôtel de ville regard sur l'architecture, trajet en bus jusqu'au Parc de l'Europe visite, jeux et pique-nique au parc, l'après-midi ateliers en sciences autour des 5 sens à la Rotonde pour les petits, film sur les planètes et animation au Planétarium pour les grands). Retour en bus.  
Financement : Sou des Ecoles et OCCE (rémunération de l'animatrice)

## **2. Bilan financier**

• Budget fournitures scolaires : le budget alloué par la mairie est actuellement de 2000€, ce budget pourra être revalorisé l'année prochaine compte tenu de la hausse des effectifs.

• Bilan financier compte OCCE, coopérative scolaire : avec la vente des cartes à Noël, des bricolages lors du rallye et des photos de classes le bénéfice est de : 508€

Achats : du petit matériel pour les arts visuels, des jeux de cour, du maquillage, du matériel pédagogique  
Actions futures : réalisation de programmes, par les élèves, pour le spectacle « chorale » de fin d'année, ces programmes seront proposés à la vente à l'entrée de la salle. Goûter de fin d'année : achat de glaces.

La mairie salue ces initiatives et remercie les parents pour leur contribution.

## **3. Rentrée 2018**

• Les enseignantes : Mmes Collange et Junier resteront à leur poste à l'école l'année prochaine. Mme Collange travaillera toujours à 80%. Nous ne savons pas encore qui la complètera un jour par semaine.

• Les employées communales : parole donnée à la mairie :

Le poste de Mme Poncet n'est pas reconduit. Mme Meunier travaillera à temps plein (matin et après-midi) sur le poste d'ATSEM. Une autre personne sera embauchée pour la surveillance de la cantine et de la garderie. Un accord et un montage financier sont en cours d'étude avec

l'Association cantine pour éventuellement avoir recours au service de Mme Morlevat pour le ménage.

• Les effectifs 2018/2019 :

Les maires d'Essertines en Châtelneuf et de Châtelneuf en concertation avec les enseignantes ont décidé de ne pas reconduire la convention : les PS seront scolarisés dans l'école de leur commune de résidence.

Les inscriptions ont débuté et de nouveaux élèves arrivent. 12 arrivées à ce jour.

**4 PS 4 MS 6 GS 9 CP 2 CE1 3 CE2 14 CM1 6 CM2 = 48 élèves**

Répartition :

Classe de Sophie Collange : PS / MS/ GS /CP = 23 élèves

Classe de Nicole Junier : CE1 / CE2 / CM1/ CM2 = 25 élèves

• Garderie : la mairie annonce qu'un changement dans le fonctionnement est à prévoir : inscription par internet à l'avance. Garderie du soir jusqu' à 17H15. La mairie transmettra aux familles une note explicative. Les Délégués de parents demanderont certainement une réunion avec la mairie pour en parler.

#### **4- Sécurité dans les écoles**

• Un exercice Evacuation/Intrusion a été mené dans l'école. Nous devons tester un scénario de fuite. L'exercice s'est bien déroulé.

• Droit à l'image et au son : la directrice rappelle que les photos ou vidéos prises lors des activités pédagogiques et sorties scolaires doivent rester dans la sphère privée de l'école ou de la famille. Elle appelle à la bienveillance des parents de ne jamais déposer les photos sur internet. La responsabilité des parents qui diffuseraient les photos sur internet sera engagée. La prise de photos à la piscine est interdite.

#### **5 - Locaux et matériel**

Remerciements à la municipalité pour :

- Les travaux d'entretien qui sont signalés et faits au fur et à mesure (volets roulants installés sur toutes les fenêtres, tonte régulière de la cour en herbe, remplacement verrou des toilettes et système chasse d'eau...)

Travaux et entretien prévus /à prévoir

- Les toilettes extérieures
- Aménagement des espaces de récréation / sport :  
Cour du haut : tracés au sol (marelle, chemin...)  
Pré en bas : clôtures à restaurer (des demandes de devis sont en cours)
- Marquage et traçage des places de parking, une place réservée aux personnes à mobilité réduite est prévue devant les boîtes aux lettres.

La mairie précise que les travaux seront réalisés pour la rentrée.

- Evelyne Morlevat fait remonter ses constats pour la partie cantine : fuite d'eau au niveau de l'évier, réserve bouteille de gaz en mauvais état

Demande des enseignantes : des chaises sont cassées, en mauvais état, serait-il possible d'acheter une dizaine de grandes chaises (en stock que des petites). La mairie va faire le nécessaire.

#### **6 - Questions diverses**

Aucunes questions aux enseignantes. Questions des parents d'élèves à la mairie concernant la garderie.

Au nom de l'équipe enseignante, la directrice remercie tous les partenaires et acteurs de l'école (employés communaux, Mairie, Sou des écoles, Parents d'élèves, Association cantine, IEN, Intervenants extérieurs pour leur présence, leur collaboration, leur investissement tout au long de cette année scolaire.

SECRETAIRE : N. JUNIER



